

Présents:

Ecole: M. Banki (HU), M. Cattaneo (IT), Mme I. De Coninck (BE/FR), Mme Galindo Morell (ES), M. Louarn (CPE) Mme Mairtin (Rep.Ens.), Mme Mihok, M. Sängér (DE), Mme Sztukiecka (PL), Mme Vagner (DK), Mme Whelan (EN),

Parents: Mme Bonvissuto (IT), Mme de Yturriaga Saldanha (ES), Mme Kosa (HU), Mme Kimani (EN), Mme Omeis (DE), Mme Plaza Garcia (ES), Mme Peters (FR), Mme Mathé (VP APEEE), Mme de Yturriaga Saldanha (ES)

Elèves : /

Président: M. Studer, Directeur adjoint en charge du secondaire

Rapporteur : Mme Verbist

I. Approbation du projet de l'ordre du jour : approuvé après avoir ajouté l'information concernant le voyage des S2 à l'Eurospace Center en 2016-2017 : finalement, vu le grand nombre de participants, il ne sera pas possible de limiter le voyage à 1 nuit/2 jours. Afin que tous les élèves puissent participer à toutes les activités, le voyage durera 2 nuits/3 jours.

II. Approbation du compte-rendu de la réunion du 04/02/2016: approuvé

III. Information de la direction

- Présentation du projet « student empowerment » par M. Jourde et M. Kerridge
Ce projet pilote pour les élèves en S5 en 2016-2017 vise à mettre en valeur les capacités non-académiques des élèves (Voir annexe III). Les parents se félicitent de l'élaboration de ce projet et demandent qu' il soit présenté au prochain CA de l'APEEE. Le représentant des professeurs souhaite pouvoir donner les éventuelles remarques des professeurs ultérieurement. M. Studer remercie les collègues à l'initiative du projet.

- Calendrier fin d'année scolaire :
Bulletins :Les parents ont reçu l'information concernant les nouvelles mesures de sécurité lors de la remise des bulletins le vendredi 1/7.

Liste des livres a été contrôlée par des membres de l'APEEE et mise en ligne le jeudi 16 juin 2017. M. Studer remercie Madame Vossen, en charge de la liste des livres, ainsi que les enseignants.

Recrutement personnel enseignant : à la date du conseil, M. Studer ne prévoit pas de problèmes, l'école a pu recruter localement les professeurs non détachés. La nomination du professeur d'Arts plastiques est attendue sous peu.

IV. Questions des enseignants (point V. de l'ordre du jour)

Les professeurs demandent s'il est possible de changer des paramètres dans SMS. Actuellement, la situation ne le permet pas et les rares modifications qui interviennent sont à l'initiative du Bureau Central. En effet, un nouvel appel d'offres est prévu et il est impossible aux écoles de demander toute modification supplémentaire dans SMS. Cette situation devrait perdurer pendant plusieurs mois encore.

V. Questions des parents (point IV. de l'ordre du jour)

Les mesures de sécurité renforcées donnent l'impression aux parents qu'elles dégradent la qualité de contact avec le corps enseignant. Réponse et discussion: les mesures actuellement en vigueur ont été prises par le Bureau Central et la Commission et s'impose à l'ensemble des écoles européennes de Bruxelles. Elles ont pour but d'accroître la sécurité. En aucun cas, elle ne sont dirigées contre les parents et la direction de l'école a pris des mesures permettant l'accès contrôlé sur le site de l'école. Les parents qui souhaitent rencontrer des enseignants doivent adresser une demande écrite, les rendez-vous sont accordés aussi largement qu'avant, mais les parents doivent présenter à la sécurité la réponse du professeur ou des services selon la nature du rendez-vous. Pour des raisons de sécurité, il est demandé à tout visiteur de décliner son identité et d'inscrire sur la demande le numéro de la pièce d'identité. Pour ce qui concerne les badges EU, la question devra être posée directement à la Directrice de l'école.

Absences : Un extrait du mémo Pink se trouve sur le site de l'école : <http://www.eeb1.com/remplacements-de-professeurs/> M. Studer donne brièvement les statistiques des remplacements et répète que tout est mis en œuvre dans les mesures du possible pour le remplacement du plus grand nombre de professeurs (+/- 40% des absences sont remplacées). Les parents se demandent si le mémo Pink est adapté à la réalité et si la qualité des remplacements est toujours optimale. La direction fera des recommandations pour encourager les professeurs à donner à leurs élèves du travail à réaliser de manière plus autonome ou en petit groupe. L'école ne peut que respecter les règles du mémo Pink .

Harmonisation : les parents continuent à avoir l'impression que les élèves en section francophone sont notés plus sévèrement. Au cours de la discussion, M. Studer ainsi que les professeurs représentants les différentes sections réitèrent les progrès considérables réalisés dans ce domaine par les enseignants durant les années écoulées. Sur de nombreux points, l'harmonisation est aujourd'hui plus poussée que ne le demande la réglementation des EE. De manière générale, l'évaluation par compétence telle qu'elle a été introduite dans les épreuves du baccalauréat, donne de moins en moins de marge aux enseignants.

M. Studer rappelle que seul les données publiées dans le rapport annuel du Secrétaire Général permettent de tirer un certain nombre de conclusions. Ces chiffres font l'objet d'exams réguliers au sein des différents comités (inspection, comité pédagogique).

Discipline : M. Louarn, CPE, présente un nouveau projet qui devrait permettre aux élèves qui n'ont pas cours de faire davantage du sport et d'activités physiques sous la direction d'un

surveillant/animateur des sports qui sera embauché pour la rentrée 2016-2017 à raison de 15 heures/semaine.

La proposition des parents consistant à utiliser la bibliothèque S1-2-3 comme lieu de détente n'est pas retenue. Cette bibliothèque est utilisée de manière très régulière par des élèves et par des professeurs avec leurs classes et la direction souhaite que les élèves soient encouragés dans la pratique de la lecture. Le fonds de cette bibliothèque, placée sous la responsabilité de Madame Claudia Schneider, ainsi que celle des S4-7 sont d'ailleurs tout à fait exceptionnels. Pour mémoire, les bibliothèques sont largement accessibles. Les parents expriment le souhait que les bibliothèques puissent être ouvertes après 16h00. Toutefois, M. Studer ne peut souscrire à cette demande dans la mesure où aucun personnel des bibliothèques n'est présent.

Absences des étudiants : Il arrive encore que la saisie des absences dans SMS soit entachée de quelques erreurs. Un rappel concernant l'importance de la bonne saisie des absences a été envoyé aux enseignants. M. Studer invite les parents qui seraient inquiets à ce sujet à consulter les absences qui sont visibles sur SMS et d'indiquer les éventuelles erreurs au conseiller d'éducation du niveau concerné.

Transition primaire-secondaire : Les parents demandent s'il serait possible de mettre en place un système de « buddy » (un élève de S2 qui accompagnerait un élève de S1 pendant les premières semaines). M. Louarn explique que cette proposition est malheureusement impossible à exécuter, vu les différents horaires/bâtiments et la taille du campus. Il indique aussi que son expérience sur le terrain démontre que les S1 ne sont pas demandeurs d'un tel système.

Sensibilisation drogue : le projet avec l'association « Stop à la drogue » qui a fait l'objet d'une évaluation partagée avec l'APEEE, a connu un franc succès et sera reconduit en 2016-2017.

Talent show : la direction et les parents remercient les organisateurs du Talent show. Cette année un album photo a été mis en vente. Les parents demandent s'il serait possible d'organiser un grand évènement qui rassemblerait toutes les écoles européennes de Bruxelles. Ceci semble très compliqué d'un point de vue logistique et sécurité. En raison de l'expérience de l'EEB1, de ses animateurs et techniciens, il ne semble pas envisageable de le faire dans un autre établissement en 2017.

M. Studer termine la réunion en saluant les membres du conseil une dernière fois avant son départ définitif et souhaite la bienvenue à son successeur, M. Lars Roesen, qui prendra officiellement ses fonctions le 1^{er} septembre 2016.

VIII. Date de la prochaine réunion : jeudi 29 septembre 2016

ANNEXE I

REPONSES AUX QUESTIONS 2.3 CONCERNANT L'ORIENTATION

2.3. Career Orientation

2.3.1. Parents feel that there is too big a gap between the important Winter meeting for S5 students and the late Spring/early Summer meeting for S6 students. Parents ask if the Career Guidance teams would consider

Les élèves ont eu des séances d'orientation entre ces deux dates en S5 et en S6. Pour les parents et les élèves qui étaient en S6 cette année il y a eu en plus des séances d'orientation et avant le meeting de mai :

- La college night (US et certaines universités européennes) en septembre
- le forum des universités en septembre que nous avons mis en place à EEB1 et qui sera répété par EEB3 l'an prochain.
- il y a eu le forum des métiers en novembre (EEB3 l'an prochain)
- Il y a eu aussi une présentation au lycée français en janvier
- d'autres foires d'universités européennes à l'extérieur de l'école

Pour tous ces événements des messages ont été envoyés, le calendrier est consultable en ligne sur le site d'orientation de l'école. Nous vous encourageons à assister à ces événements car l'orientation doit être une procédure active où il est important de rencontrer directement les universités.

Mais il est vrai qu'à la lecture des événements, une introduction générale sur les systèmes universitaires semble nécessaire.

1) further publicizing, and highlighting the importance of, the winter S5 meeting;

Nous enverrons le calendrier prévisionnel à la rentrée à tous les parents de S5, S6, S7 et ce meeting sera souligné pour les S5, une invitation sera envoyée soulignant l'importance de ce meeting. Ce meeting pourrait aussi être transformé pour donner les informations générales en première partie.

2) perhaps adding an additional meeting late in S5, once choices are known, to support work experience and allow earlier consideration of university options

En ce qui concerne le work experience, les élèves ont des séances de présentation, une en S5, une en S6. Pour y avoir assisté le message est bien clair, les exemples d'orientation exigeant le work experience sont cités. La personne en charge est également disponible.

En ce qui concerne les choix d'universités, ce n'est pas vraiment l'objectif principal en S5. Mais nous allons réfléchir sur la possibilité d'un meeting à propos de ces deux éléments en fin de S5 ou tout début de S6.

D'autre part nous comptons proposer un autre meeting en février pour les S5 et leurs parents (à confirmer), sur rendez-vous, pour parler des choix, de la grille, de l'orientation en général et éventuellement des universités pour ceux qui le veulent. Nous serons juste au milieu des choix de matières et souvent il y a un besoin d'aide à ce moment.

3) moving the late spring S6 meeting to a time slot directly after the spring break (allowing students to begin personal statements and adequately prepare for needed summer work experience).

Cette année, plusieurs éléments ont repoussé le meeting de plusieurs semaines : le renouvellement de l'équipe, les séances parlementaires et les événements induisant un problème de sécurité. Ce meeting sera plus tôt l'an prochain et pourrait impliquer d'autres orientations que UCAS (ce que nous avons déjà fait mais traditionnellement les parents viennent pour UCAS ...)

Les élèves ont eu une présentation des systèmes universitaires avant cette réunion, ils ont eu un contact avec les orienteurs concernés par les personal statements, certains ont même commencé des cours supplémentaires. Les élèves peuvent prendre rendez-vous avec les orienteurs.

2.3.2. S8 Survey

Parents commend the administration on their S8 parent/student survey. As far as we know, we are the only school in the system that has undertaken such a survey. Parents would appreciate a short description of the format of the survey as well as an overview of the results for the previous several years. We hope this initiative will continue and develop over the coming years.

En octobre 2015 nous avons envoyé un sondage aux élèves de S8 leur demandant les points suivants :

- le pays dans lequel ils étudient
- l'université dans laquelle ils sont inscrits
- le programme suivi
- les matières qui étaient requises ou qui leur semblent fondamentales
- tout élément qu'ils veulent nous faire savoir (leurs années à EEB1, l'admission, comment ils se sentent, le niveau, la vie d'étudiant)

Nous avons reçu une réponse de 100 S8 sur les 240 pour ce sondage d'octobre 2015. Voici le bilan rapide mais évidemment l'aspect statistique est remis en cause par le nombre de réponses.

- Pays : Belgique (33%), UK(24%), Hollande (12%), France (6%), Suisse (5%), Allemagne (4%), Autriche (3%), Espagne (3%), Pologne (2%), autre
- Programmes : sciences et santé (44%), droit (10%), économie-business (9%), sciences sociales et politiques (9%), art (5%), géographie (5%), langues (4%), général (3%), autre
- Matières requises : matières recommandées
- Tout élément : système différent de l'école, cours plus rapides, obligation de s'organiser par soi-même, il faut vraiment travailler ses maths et ses sciences si on s'oriente dans ce domaine, attention au niveau de langue quand on choisit un pays étranger, passer un test de langue peut être utile, l'école permet déjà de vivre dans un environnement international ;

Nous allons renvoyer un message dans les jours qui viennent demandant si les élèves ont réussi ou non leur première année et quels sont les facteurs qui ont joué. Eventuellement ce qu'ils comptent faire l'an prochain s'ils changent.

Nous espérons faire mieux avec la nouvelle promotion mais certains élèves de S7 ne nous ont pas donné leurs emails ou ne nous ont pas fait part de leurs choix et nous ne pouvons pas les forcer.

Il faut savoir que les systèmes d'applications universitaires ne nous donnent toutes les informations.

Nous essaierons tout de même d'améliorer cela en passant par les élèves et les parents pour la promotion 2016. Si des parents veulent nous aider à ce niveau, qu'ils n'hésitent pas à nous joindre.

ANNEXE II

CONSEIL D'ÉDUCATION 14/06/2016 : INFORMATION OFFICE 365 (question 4.3)

- Le déploiement de Microsoft O365 a commencé en janvier 2016 parmi les écoles bruxelloises et va se poursuivre dans toutes les autres écoles européennes, par demande du Bureau Central des Écoles Européennes.
- En septembre 2016, tout le personnel pédagogique des écoles devra utiliser cette plateforme et uniquement cette plateforme.
- Ainsi, tous les membres du personnel des EE devront utiliser une adresse email se terminant par « eursc.eu », toutes les autres solutions locales devant prendre fin.
- Il s'agit d'une plateforme unique de **communication** et de **collaboration** située dans le Cloud pour toutes les écoles et possédant de très nombreuses applications.
 - Parmi celles-ci, citons par exemples la messagerie, l'espace de stockage privé, le bloc note personnel que les professeurs et élèves seront invités à utiliser en classe, Sharepoint on line,... etc.
- Qui pourra bénéficier d'O 365 ? P
 - Principalement pour les membres du personnel des EE qui ne traitent pas des données à caractère personnel : à savoir les professeurs, les élèves,...
 - Dans une phase ultérieure du projet, **les inspecteurs, les parents,... recevront également un accès à cette plateforme** qui servira de portail d'entrées pour toutes les autres applications offertes par les EE.
- L'organisation du déploiement pour les enseignants :
 - Les écoles doivent désigner des « key users O365 » qui recevront une (in)formation sur cette plateforme et seront invités à former leurs collègues.
 - Les enseignants recevront directement un email du BSGEE avec leurs codes d'accès O365 école par école, après une information interne de chaque direction.
 - Chaque école doit mettre sur pied un plan de formations, une compagnie externe peut éventuellement être sollicitée.
- L'organisation du déploiement pour les élèves :
 - La direction de chaque école recevra par email un fichier excel avec tous les codes d'accès O365 de leurs élèves.
 - Il leur appartient par la suite de distribuer avec un plan d'action ces comptes d'accès aux élèves.

- Des phases de test vont se faire dans chaque école pour se préparer tous à l'utilisation de la nouvelle plateforme
- C'est l'école qui décide quand et comment fournir ces accès aux élèves...
- Chaque école prépare un formulaire « Fiche signalétique » (avec le nouvel avis juridique concernant notre relation avec de tierces parties) qui devra être signé par les parents des élèves et les élèves avant de leur fournir leurs accès.
- Les élèves doivent être conscients qu'il s'agit d'un outil professionnel et que le strict respect de la charte ICT est d'application 24h/24 & 7J/7.
- Les élèves doivent être conscients qu'en cas de suspicion de fraude, de harcèlement,... les Ecoles Européennes se réservent le droit d'exercer une surveillance constante des activités des élèves, de manière à pouvoir intervenir rapidement en cas de problème, à repérer et faire cesser tout comportement pouvant devenir dangereux.
- Cfr. charte ICT.

ANNEXE III

Questionnaire : <https://goo.gl/ZsJ5kC>

Student Empowerment PILOT Project Giles Kerridge & François Jourde – EEB1 June 2016

EEB1 Skills Awards

- Based on student achievement outside the classroom.
- A way for the school community to recognise non-academic achievement.
- Leading to student empowerment and development.

Adventure Talent Community Environment
Leadership & Teamwork

5 Skills

Adventure

- An unusual and exciting activity that takes a student beyond their normal comfort zone.
- Examples: a trip, an experience, a scout camp, scuba diving, learning to surf etc. (must be safe activities supported by professional instructors)

Talent

- A skill that students have worked hard to develop.
- Examples: learning to play an instrument, passing a certain music exam, working to produce an art portfolio, being selected to play for a local/national sports team etc.

Community

- Supporting a local community organisation or individual.
- Examples: School charity project, School cake sales, mentoring another student, working for students committee...

Environment

- Actions that promote environmental awareness and support the environment as a whole.
- Examples: Planting a tree, creating a poster about wasting water, promoting recycling...

Leadership & Teamwork

- Leading or actively helping organise an event, action or project
- Examples: Organising a local sports event, leading an activity or a project in school

Online Submissions (in English or French)

- Students go online to request that points be awarded for each of these 5 categories. Requests for points must be supported by evidence.
- Eg. A student, who has planted a tree in their garden over the weekend, may request environment points. They would fill out a

short form online detailing when, where etc. before attaching evidence (eg. a photo).

Evidence

- Short video clip
- Certificate, sports coach, teacher reference...

Panel of Judges

- Pedagogical Coordinator
- Educational advisor
- A teacher
- Parents association representative
- Students (possibly one from each section)

EEB1 Skills Profile

- Document awarded at the end of the year (but communciation to student and their Class Director sent for each validated submission)
- To accompany S5 harmonised certificate
- Useful for S6 university applications

EEB1 School Action Plan 2016- - 2019

- Reinforce the values of tolerance, cooperation, dialogue and respect both at the heart of the school community and outside the school.
- Develop initiative and independence.
- Develop an experience of the world through participation in local, European and international projects.
- Encourage artistic creativity and an appreciation of European cultural heritage.
- Develop physical skills and a healthy lifestyle.

Project development

- 2016-2017 trial group: S5
- End of 2017: project evaluation (online survey, students, parents, teachers) and fine tuning of project, possible inclusion of Open Badges standard.
- 2017-2018: possible extension of project into other year groups, excluding S7.
- 2018-2019: possible extension of project into other European Schools.

To be discussed

- Are we happy with the 5 skill categories?
- Are we happy with the composition of the jury?
- How can we communicate individual student success internally to the school community?
- Should points be carried over from one year to the next?
- Should «Open Badges» only be awarded to S5/S6?